



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

**№46**

**гр. Дряново, 31.08.2026 год.**

**ОТНОСНО:** Приемане на дневния ред за заседанието на ОбС-Дряново.

.....  
След проведено обсъждане и гласуване, с 13 /тринадесет/ гласа ЗА, нула гласа ПРОТИВ и нула гласа ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ, ОбС-Дряново прие следния

### ДНЕВЕН РЕД:

1. Изказвания, питания, становища и предложения на общински съветници и граждани.
2. Утвърждаване на маломерни паралелки в ПГИТ „Рачо Стоянов“ – гр. Дряново, в съответствие с чл.68 ал.1 т.2 и ал.2 от Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (вх.№56-00-28-1/20.08.2026г) */Във вр. с предложение на Директора на ПГИТ „Рачо Стоянов“ от 20.08.2026г за утвърждаване на 5 маломерни паралелки в 8-ми, 9-ти, 10-ти, 11-ти и 12-ти клас/*  
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.  
Становище: ПК „ОКБИД“; ПК „ФИПКОП“.
3. Утвърждаване на маломерна паралелка в СУ „Максим Райкович“ – гр. Дряново за учебната 2026/2027г, в съответствие с чл.68 ал.1 т.2 от Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (вх.№56-00-27-1/20.08.2026г) */Във вр. с предложение на Директора на СУ „Максим Райкович“ от 19.08.2026г за утвърждаване на маломерна паралелка в 8-ми клас/*  
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.  
Становище: ПК „ОКБИД“; ПК „ФИПКОП“.
4. Утвърждаване на 2 маломерни паралелки в СУ „Максим Райкович“ – гр. Дряново за учебната 2026/2027г, в съответствие с чл.68 ал.1 т.2 от Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (вх.№56-00-29-1/28.08.2026г) */Във вр. с предложение на Директора на СУ „Максим Райкович“ от 28.08.2026г за утвърждаване на 2 маломерни паралелки в 6-ти клас/*  
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.
5. Утвърждаване на маломерна паралелка в СУ „Максим Райкович“ – гр. Дряново за учебната 2026/2027г, в съответствие с чл.68 ал.1 т.2 от Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (вх.№56-00-30-1/31.08.2026г) */Във вр. с предложение на Директора на СУ „Максим Райкович“ от 31.08.2026г за утвърждаване на маломерна паралелка във 26 клас/*  
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.



**Intertek**

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: [predsedatel@dryanovo.bg](mailto:predsedatel@dryanovo.bg)  
[www.obs-dryanovo.com](http://www.obs-dryanovo.com)



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

6. Удостояване на Валентин Димитров Димитров със званието „Почетен гражданин на Дряново“ (вх.№07-00-75/31.07.2026г)

Вносител: Тодор Георгиев – председател на Общински съвет – Дряново и Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ЕОБАОБРС“; ПК „ОКБИД“; ПК „МДСТ“; ПК „ЗСДЖН“.

7. Даване на съгласие за партньорство на Община Дряново при кандидатстване на Община Трявна по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, чрез подбор на проектни предложения №BG16FFPR002-3.024 „Информационни кампании - биологично разнообразие“, по приоритет 3 „Биологично разнообразие“ на Програма „Околна среда“ 2021 - 2027 год. /ПОС/ (вх.№62-00-66-1/17.08.2026г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“; ПК „ЗСДЖН“.

8. Даване на съгласие за кандидатстване по процедура чрез подбор на проектни предложения №BG16FFPR002-2.009 „Информационни кампании - битови отпадъци“ по Приоритет 2 „Отпадъци“ на Програма „Околна среда“ 2021-2027 год. към Министерство на околната среда и водите (вх.№07-00-77/13.08.2026г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“; ПК „ЗСДЖН“.

9. Включване на задължителни условия в договорите за извършване на обществен превоз на пътници относно поставянето на разписания и информация за превозвача на всички автобусни спирки на територията на Община Дряново (вх.№08-01-24/27.07.2026г)

Вносител: Михаил Ганчев – общински съветник в Общински съвет – Дряново.

Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ЕОБАОБРС“.

10. Утвърждаване проекта за бюджет за 2026 год. на Община Дряново (вх.№07-01-534/18.08.2026г) Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново. Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ЕОБАОБРС“; ПК „ОКБИД“; ПК „МДСТ“; ПК „ЗСДЖН“.

11. Определяне на условията за отдаване под наем на земеделски имот от Общинския поземлен фонд в гр. Дряново и утвърждаване на годишно наемно плащане (вх.№22-00-1286-1/14.08.2026г) /Във вр. със Заявление на Ивайло Симеонов от 05.08.2026г за наемане на ПИ 132, местност „Манга“, гр. Дряново/ Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“.

12. Прекратяване на съсобственост, чрез продажба на 230/1046 идеални части от УПИ III-158 от кв.21 по плана на с. Янтра, общ. Дряново. Определяне на пазарна цена за продажба на 230/1046 идеални части от УПИ III-158 от кв.21 по плана на с. Янтра, общ. Дряново (вх.№22-00-312-1/20.08.2026г) /Във вр. с Искане на Кристина Михалева от 11.03.2026г/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „ФИПКОП“; ПК „УТСГВСЕ“.



Intertek

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg  
www.obs-dryanovo.com



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

13. Прекратяване на съсобственост, чрез продажба на ПИ с идентификатор 23947.104.723 по кадастралната карта /КК/ на гр. Дряново, представляващ 87/6159 идеални части от УПИ I - 42,43 за „производство, обществено обслужване, събиране, временно съхраняване на отпадъци от ЧЦМ, ИУЕЕО, ИУМПС, НУБА" от кв.104 по регулационния план на гр. Дряново. Определяне на пазарна цена за продажба на ПИ с идентификатор 23947.104.723 по кадастралната карта /КК/ на гр. Дряново (вх.№22-00-1568-2/20.08.2026г) */Във вр. със заявление на Георги Константинов - управител на „ТРОЙМАШ" ООД, от 05.11.2025г и Решение №645 от 24.06.2026г на ОбС-Дряново за промяна на вода на собственост и НТП на общ. имот/*

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „ФИПКОП"; ПК „УТСГВСЕ".

14. Учредяване на безвъзмездно право на строеж върху част от Поземлен имот (ПИ) с идентификатор 23947.501.2024 по КKKP на гр. Дряново (частна общинска собственост, урбанизирана територия) в полза на ДП „Национална компания Железопътна инфраструктура" (ДП „НКЖИ") за обект: „Укрепване на свлачищен процес в междугарието Дряново – Царева ливада" (вх.№62-00-68-5/21.08.2026г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „УТСГВСЕ"; ПК „ФИПКОП".

15. Искане за издаване на разрешение за изработване на проект на подробен устройствен план - парцеларен план (ПУП-ПП) за трасе на въздушна кабелна линия средно напрежение за захранване на ПИ с идентификатор 81726.24.52 по КKKP на с. Чуково, общ. Дряново (вх.№3-03-3-2/18.08.2026г) */Във вр. с Искане на „Ил-Енерджи" ЕООД от 02.07.2026г/*

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „УТСГВСЕ"; ПК „ФИПКОП".

16. Искане за допускане изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план - план за регулация (ЧИ на ПУП - ПР) за кв.21 по плана на гр. Дряново, общ. Дряново (вх.№3-04-9-2/18.08.2026г) */Във вр. с Искане на Община Дряново от 29.04.2026г/*

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „УТСГВСЕ"; ПК „ФИПКОП".

17. Искане за допускане изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план - план за регулация (ЧИ на ПУП-ПР) за УПИ I и УПИ II от кв.27 по плана на с. Янтра, общ. Дряново (вх.№3-04-16-2/18.08.2026г) */Във вр. с Искане на Община Дряново от 30.07.2026г/*

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

Становище: ПК „УТСГВСЕ"; ПК „ФИПКОП".

18. Искане за допускане изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план (ЧИ на ПУП) - план-схема за трасе на подземно водопроводно отклонение за захранване на УПИ III от кв.13 по плана на с. Гостилица, общ. Дряново (вх.№3-04-17-1/19.08.2026г) */Във вр. с Искане на „ФРИЙ СТАЙЛ" ЕООД от 03.08.2026г/*



Intertek

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро" 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: [predsedatel@dryanovo.bg](mailto:predsedatel@dryanovo.bg)  
[www.obs-dryanovo.com](http://www.obs-dryanovo.com)



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.  
Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.

19. Искане за допускане изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план (ЧИ на ПУП) – план-схема за трасе на подземно водопроводно отклонение за захранване на ПИ с идентификатор 73465.501.137 по КKKP на с. Туркинча, общ. Дряново (вх.№3-04-19-1/19.08.2026г) /Във вр. с Искане на Цветан Гостиловски и Красимир Гостиловски от 10.08.2026г/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.  
Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.

20. Одобряване на проект за частично изменение на подробен устройствен план - парцеларен план (ЧИ на ПУП-ПП) и ЧИ на ПУП - план-схема за въздушна кабелна линия НН за присъединяване на ПИ с идентификатор 36751.53.1 по КKKP на с. Керека, общ. Дряново към техническата инфраструктура (вх.№3-38-6-9/18.08.2026г) /Във вр. с Решение №561 от 27.01.2026г на ОбС-Дряново и заявление на Зорница Тодорова от 01.04.2026г/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.  
Становище: ПК „УТСГВСЕ“; ПК „ФИПКОП“.

**ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/**

Председател на Общински съвет – Дряново

**СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/**

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

**ИВАН МАРЕВ /П/**

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/  
/Радослава Вълкова/



**Intertek**

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg  
www.obs-dryanovo.com



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

№46

гр. Дряново, 31.08.2026 год.

**ОТНОСНО:** 2. Утвърждаване на маломерни паралелки в ПГИТ „Рачо Стоянов“ – гр. Дряново, в съответствие с чл.68 ал.1 т.2 и ал.2 от Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (вх.№56-00-28-1/20.08.2026г) /Във вр. с предложение на Директора на ПГИТ „Рачо Стоянов“ от 20.08.2026г за утвърждаване на 5 маломерни паралелки в 8-ми, 9-ти, 10-ти, 11-ти и 12-ти клас/  
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №672

На основание чл.20 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с чл.68 ал.1 т.2 и ал.2 от Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, Общински съвет – Дряново:

1. Утвърждава една паралелка в VIII клас с две професии - „Автоматизирани системи и технологии в машиностроенето“ - дуална форма на обучение и „Мениджмънт и икономика“ - дуална форма на обучение, с общ брой 11 ученици, за учебната 2026/2027 год.

2. Утвърждава една паралелка в IX клас с две специалности - „Машини и системи с ЦПУ“ - дуална форма на обучение и „Организация на туризма и свободното време“, с общ брой 16 ученици, за учебната 2026/2027 год.

3. Утвърждава една паралелка в X клас с две специалности - „Машини и системи с ЦПУ“ - дуална форма на обучение и „Организация на туризма и свободното време“, с общ брой 15 ученици, за учебната 2026/2027 год.

4. Утвърждава една паралелка в XI клас с две специалности - „Икономика и мениджмънт“ и „Организация на туризма и свободното време“, с общ брой 18 ученици, за учебната 2026/2027 год.

5. Утвърждава една паралелка в XII клас - специалност „Машини и системи с ЦПУ“ - дуална форма на обучение, с общ брой 11 ученици, за учебната 2026/2027 год.

6. Сумата от 6677,40 евро, необходима за дофинансиране на паралелките за учебната 2026/2027 год. ще бъде разчетена в бюджета на Община Дряново за 2027 год.

|                                            |
|--------------------------------------------|
| Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13 |
|--------------------------------------------|

|               |         |            |                  |
|---------------|---------|------------|------------------|
| Гласували: 13 | ЗА – 12 | ПРОТИВ – 1 | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0 |
|---------------|---------|------------|------------------|

**ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/**

Председател на Общински съвет – Дряново



**ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!**  
Публикувано на 04.09.2026г.

## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

---

**СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/**

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....

Вярно с оригинала при ОбС!

**ИВАН МАРЕВ /П/**

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



**Intertek**

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: [predsedatel@dryanovo.bg](mailto:predsedatel@dryanovo.bg)  
[www.obs-dryanovo.com](http://www.obs-dryanovo.com)



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

№46

гр. Дряново, 31.08.2026 год.

**ОТНОСНО:** 3. Утвърждаване на маломерна паралелка в СУ „Максим Райкович“ – гр. Дряново за учебната 2026/2027г, в съответствие с чл.68 ал.1 т.2 от Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (вх.№56-00-27-1/20.08.2026г) /Във вр. с предложение на Директора на СУ „Максим Райкович“ от 19.08.2026г за утвърждаване на маломерна паралелка в 8-ми клас/  
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №673

На основание чл.20 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с чл.68 ал.1 т.2 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, Общински съвет – Дряново:

1. Утвърждава една маломерна паралелка в VIII клас по професия „Интегриране на дигитални технологии“, с общ брой 15 ученици, за учебната 2026/2027 год.

2. Сумата, необходима за дофинансиране на паралелката за целия период на обучение е за сметка на делегирания бюджет на СУ „Максим Райкович“ - Дряново.

|                                            |         |            |                  |
|--------------------------------------------|---------|------------|------------------|
| Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13 |         |            |                  |
| Гласували: 13                              | ЗА – 13 | ПРОТИВ – 0 | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0 |

### ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

### СВЕТОСЛАВ МИНЧЕВ /П/

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

### ИВАН МАРЕВ /П/

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/  
/Радослава Вълкова/



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

№46

гр. Дряново, 31.08.2026 год.

**ОТНОСНО:** 4. Утвърждаване на 2 маломерни паралелки в СУ „Максим Райкович“ – гр. Дряново за учебната 2026/2027г, в съответствие с чл.68 ал.1 т.2 от Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (вх.№56-00-29-1/28.08.2026г) /Във вр. с предложение на Директора на СУ „Максим Райкович“ от 28.08.2026г за утвърждаване на 2 маломерни паралелки в 6-ти клас/  
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново,

### РЕШЕНИЕ №674

На основание чл.20 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с чл.68 ал.1 т.2 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, Общински съвет – Дряново:

1. Утвърждава маломерна паралелка в VI „а“ клас, с общ брой 15 ученици, за учебната 2026/2027 год.
2. Утвърждава маломерна паралелка в VI „б“ клас, с общ брой 15 ученици, за учебната 2026/2027 год.
3. Сумата, необходима за дофинансиране на паралелките за целия период на обучение е за сметка на делегирания бюджет на СУ „Максим Райкович“ – Дряново.

|                                            |         |            |                  |
|--------------------------------------------|---------|------------|------------------|
| Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13 |         |            |                  |
| Гласували: 13                              | ЗА – 13 | ПРОТИВ – 0 | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0 |

### ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/

Председател на Общински съвет – Дряново

### СВЕТОСЛАВ МИНЧЕВ /П/

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

### ИВАН МАРЕВ /П/

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/  
/Радослава Вълкова/



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

№46

гр. Дряново, 31.08.2026 год.

**ОТНОСНО:** 5. Утвърждаване на маломерна паралелка в СУ „Максим Райкович“ – гр. Дряново за учебната 2026/2027г, в съответствие с чл.68 ал.1 т.2 от Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (вх.№56-00-30-1/31.08.2026г) /Във вр. с предложение на Директора на СУ „Максим Райкович“ от 31.08.2026г за утвърждаване на маломерна паралелка във 2 „б“ клас/  
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №675

На основание чл.20 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с чл.68 ал.1 т.2 от Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, Общински съвет – Дряново:

1. Утвърждава маломерна паралелка във II „б“ клас, с общ брой 15 ученици, за учебната 2026/2027 год.

2. Сумата, необходима за дофинансиране на паралелката за целия период на обучение е за сметка на делегирания бюджет на СУ „Максим Райкович“ – Дряново.

|                                            |         |            |                  |
|--------------------------------------------|---------|------------|------------------|
| Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13 |         |            |                  |
| Гласували: 13                              | ЗА – 13 | ПРОТИВ – 0 | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0 |

**ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/**

Председател на Общински съвет – Дряново

**СВЕТОСЛАВ МИНЧЕВ /П/**

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

**ИВАН МАРЕВ /П/**

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/  
/Радослава Вълкова/



**Intertek**

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: predsdatel@dryanovo.bg  
www.obs-dryanovo.com



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

№46

гр. Дряново, 31.08.2026 год.

**ОТНОСНО:** 6. Удостояване на Валентин Димитров Димитров със званието „Почетен гражданин на Дряново“ (вх.№07-00-75/31.07.2026г)

Вносител: Тодор Георгиев – председател на Общински съвет – Дряново и Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №676

На основание чл.21 ал.1 т.22 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.52 ал.1 и чл.57 ал.1 от Наредбата за символите, почетните знаци, отличията и почетните звания на Община Дряново, Общински съвет - Дряново удостоява Валентин Димитров Димитров със званието „Почетен гражданин на Дряново“ за изключителните му заслуги в областта на здравеопазването и утвърждаване престижа на община Дряново в страната и чужбина.

*Поименно гласуване:*

|    |                    |    |
|----|--------------------|----|
| 1  | Антоанета Ставрева | ЗА |
| 2  | Венцеслав Зимпаров | ЗА |
| 3  | Владимир Ванев     | ЗА |
| 4  | Иван Марев         | ЗА |
| 5  | Любомир Йорданов   | ЗА |
| 6  | Михаил Ганчев      | ЗА |
| 7  | Николай Минчев     | ЗА |
| 8  | Пламен Обрешков    | ЗА |
| 9  | Преслава Йонкова   | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев   | ЗА |
| 11 | Тихомир Трифонов   | ЗА |
| 12 | Тодор Георгиев     | ЗА |
| 13 | Тодор Дабков       | ЗА |

ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

**ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/**

Председател на Общински съвет – Дряново

**СВЕТОСЛАВ МИНЧЕВ /П/**

Заместник-председател на ОбС-Дряново

**ИВАН МАРЕВ /П/**

Заместник-председател на ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова, ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



**Intertek**

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg  
www.obs-dryanovo.com



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ №46

гр. Дряново, 31.08.2026 год.

**ОТНОСНО:** 7. Даване на съгласие за партньорство на Община Дряново при кандидатстване на Община Трявна по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, чрез подбор на проектни предложения №BG16FFPR002-3.024 „Информационни кампании - биологично разнообразие“, по приоритет 3 „Биологично разнообразие“ на Програма „Околна среда“ 2021 - 2027 год. /ПОС/ (вх.№62-00-66-1/17.08.2026г)  
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №677

На основание чл.21 ал.1 т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с Условия за кандидатстване по процедура №BG16FFPR002-3.024 „Информационни кампании - биологично разнообразие“, по приоритет 3 „Биологично разнообразие“ на Програма „Околна среда“ 2021 - 2027 год. (ПОС), и при мотиви, подробно изложени в Предложението, Общински съвет – Дряново:

1. Дава съгласие Община Дряново да участва като партньор в проектно предложение на Община Трявна, по процедура чрез подбор на проектни предложения №BG16FFPR002-3.024 „Информационни кампании - биологично разнообразие“, по приоритет 3 „Биологично разнообразие“ на Програма „Околна среда“ 2021 - 2027 год. (ПОС).

2. Дава съгласие за сключване на споразумение за партньорство за подготовка, кандидатстване и изпълнение на проектното предложение, с кандидат Община Трявна и партньор Община Дряново.

3. Допуска предварително изпълнение на решението, съгласно чл.60 ал.1 от АПК.

|                                            |         |            |                  |
|--------------------------------------------|---------|------------|------------------|
| Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13 |         |            |                  |
| Гласували: 13                              | ЗА – 13 | ПРОТИВ – 0 | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0 |

**ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/**

Председател на Общински съвет – Дряново

**СВЕТОСЛАВ МИНЧЕВ /П/**

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

**ИВАН МАРЕВ /П/**

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



**Intertek**

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg  
www.obs-dryanovo.com



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

№46

гр. Дряново, 31.08.2026 год.

**ОТНОСНО:** 8. Даване на съгласие за кандидатстване по процедура чрез подбор на проектни предложения №BG16FFPR002-2.009 „Информационни кампании - битови отпадъци“ по Приоритет 2 „Отпадъци“ на Програма „Околна среда“ 2021-2027 год. към Министерство на околната среда и водите (вх.№07-00-77/13.08.2026г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №678

На основание чл.21 ал.1 т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с Условия за кандидатстване по процедура чрез подбор на проектни предложения №BG16FFPR002-2.009, Общински съвет – Дряново:

1. Дава съгласие Община Дряново да кандидатства с проектно предложение по процедура чрез подбор на проектни предложения №BG16FFPR002-2.009 „Информационни кампании - битови отпадъци“ по Приоритет 2 „Отпадъци“ на Програма „Околна среда“ 2021-2027 год. към Министерство на околната среда и водите.

2. Дава съгласие за сключване на споразумение за партньорство за подготовка, кандидатстване и изпълнение на проектното предложение, с включен партньор Община Трявна.

3. Допуска предварително изпълнение на решението, съгласно чл.60 ал.1 от АПК.

|                                            |         |            |                  |
|--------------------------------------------|---------|------------|------------------|
| Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13 |         |            |                  |
| Гласували: 13                              | ЗА – 13 | ПРОТИВ – 0 | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0 |

**ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/**

Председател на Общински съвет – Дряново

**СВЕТОСЛАВ МИНЧЕВ /П/**

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

**ИВАН МАРЕВ /П/**

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/  
/Радослава Вълкова/



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

**№46**

**гр. Дряново, 31.08.2026 год.**

**ОТНОСНО:** 9. Включване на задължителни условия в договорите за извършване на обществен превоз на пътници относно поставянето на разписания и информация за превозвача на всички автобусни спирки на територията на Община Дряново (вх.№08-01-24/27.07.2026г)

Вносител: Михаил Ганчев – общински съветник в Общински съвет – Дряново.

### РЕШЕНИЕ №679

На основание чл.21 ал.1 т.23 във вр. с т.25 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Дряново възлага на Кмета на Община Дряново:

1. Да бъдат поставени информационни табла на всички автобусни спирки по обслужваните линии на територията на Община Дряново.

2. При провеждане на процедури и при сключване на нови договори за обществен превоз на пътници да включи като задължително условие поставянето на актуални маршрутни разписания и информация за превозвача на всички автобусни спирки по обслужваните линии, върху съответните информационни табла, както и да предвиди контрол и санкции при неизпълнение на тези задължения.

|                                            |         |            |                  |
|--------------------------------------------|---------|------------|------------------|
| Общ брой на съветниците от ОбС-Дряново: 13 |         |            |                  |
| Гласували: 13                              | ЗА – 13 | ПРОТИВ – 0 | ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0 |

**ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/**

*Председател на Общински съвет – Дряново*

**СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/**

*Заместник-председател на  
ОбС-Дряново*

**ИВАН МАРЕВ /П/**

*Заместник-председател на  
ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/  
/Радослава Вълкова/



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

№46

гр. Дряново, 31.08.2026 год.

**ОТНОСНО:** 10. Утвърждаване проекта за бюджет за 2026 год. на Община Дряново (вх.№07-01-534/18.08.2026г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №680

На основание чл.52 ал.1 и чл.21 ал.1 т.6, във връзка с чл.27 ал.4 и ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.94 ал.2 и ал.3 и чл.39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България за 2026г, РМС №497/03.07.2026г за приемане на единни разходни стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2026г и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Дряново, Стратегията за развитие на общината и вътрешните нормативни актове, Общински съвет - Дряново

#### РЕШИ:

Приема бюджета за 2026г на Община Дряново, както следва:

1. По приходите в размер на **20 013 246 евро**, в т.ч., както следва:

#### I. Приходи

|           |                                                                 |                        |
|-----------|-----------------------------------------------------------------|------------------------|
| <b>1.</b> | <b>Приходи за държавни дейности в размер на:</b>                | <b>10 142 792 евро</b> |
|           | <b>в т. ч.</b>                                                  |                        |
|           | - Обща субсидия за делегирани държавни дейности /ДД/            | 9 517 047 евро         |
|           | - Преходен остатък от 2025 година за ДД                         | 624 345 евро           |
|           | - Собствени приходи второстепенни разпоредители                 | 1 400 евро             |
|           | - Събрани средства и извършени плащания параграф 8803           | /-0/ евро              |
| <b>2.</b> | <b>Приходи за местни дейности в размер на:</b>                  | <b>9 870 454 евро</b>  |
|           | <b>в т. ч.</b>                                                  |                        |
|           | - Данъчни приходи                                               | 4 522 500 евро         |
|           | - Неданъчни приходи                                             | 1 924 688 евро         |
|           | - В т.ч. внесено ДДС и др. данъци                               | /- 50 000/ евро        |
|           | - Обща изравнителна субсидия и др. трансфери за местни дейности | 813 200 евро           |
|           | - Целева субсидия за Капиталови разходи                         | 1 053 700 евро         |
|           | - Временни безлихвени заеми от СЕС                              | 714 848 евро           |
|           | - Получени краткосрочни заеми от банки в страната               | 1 009 012 евро         |
|           | - Погашения по краткосрочни заеми от банки в страната           | /- 357 905/ евро       |
|           | - Преходен остатък от 2025 година за местни дейности            | 190 411 евро           |
|           | - Друго финансиране – отчисления по ЗУО                         | 0 евро                 |
|           | <b>Общо приходи:</b>                                            | <b>20 013 246 евро</b> |



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

2. По разходите в размер на **20 013 246 евро**, разпределен както следва:

### II. Разходи

|                      |                                                            |                        |
|----------------------|------------------------------------------------------------|------------------------|
| <b>1.</b>            | <b>Разходи за делегирани от държавата дейности в т. ч.</b> | <b>10 142 792 евро</b> |
|                      | - Общи държавни служби                                     | 836 945 евро           |
|                      | - Отбрана и сигурност                                      | 187 121 евро           |
|                      | - Образование                                              | 2 723 398 евро         |
|                      | - Здравеопазване                                           | 466 893 евро           |
|                      | - Соц. осигуряване, подпомагане и грижи                    | 5 247 748 евро         |
|                      | - Култура и спорт                                          | 680 687 евро           |
|                      | - Други икономически дейности и услуги                     | 0 евро                 |
| <b>2.</b>            | <b>Разходи за местни дейности в т. ч.</b>                  | <b>9 870 454 евро</b>  |
|                      | - Общи държавни служби                                     | 3 812 150 евро         |
|                      | - Отбрана и сигурност                                      | 500 евро               |
|                      | - Здравеопазване                                           | 108 107 евро           |
|                      | - Жилищно строителство, БКС и опазване на околната среда   | 4 708 081 евро         |
|                      | - Соц. осигуряване, подпомагане и грижи                    | 108 545 евро           |
|                      | - Култура и спорт                                          | 927 921 евро           |
|                      | - Други икономически дейности и услуги                     | 195 150 евро           |
|                      | - Разходи неklasифицирани в други функции                  | 10 000 евро            |
| <b>Общо разходи:</b> |                                                            | <b>20 013 246 евро</b> |

3. На основание чл.11 ал.10 и чл.100 от Закона за публичните финанси определя второстепенните разпоредители с бюджет, в т.ч. и прилагащите системата на делегираните бюджети в сферата на образованието и утвърждава бюджетите им, включително и план на разходите за сметка на собствени приходи, както следва:

| Разпоредител:           | Всичко бюджет в евро  |
|-------------------------|-----------------------|
| 1. СУ "Максим Райкович" | 1 547 840 евро        |
| 2. ПГИТ "Рачо Стоянов"  | 463 929 евро          |
| 3. ДГ "Детелина"        | 698 221 евро          |
| 4. Исторически музей    | 409 445 евро          |
| 5. Детски ясли          | 408 624 евро          |
| 6.ОП „Чисто Дряново“    | 630 670 евро          |
| <b>Всичко:</b>          | <b>4 158 729 евро</b> |

4. Утвърждава бюджетите на организациите, предоставящи социални услуги в общността, както следва:

| Социални услуги възложени на НПО                | Сума в евро  |
|-------------------------------------------------|--------------|
| ДУПУЛ 1551 "Дневен център за лица с увреждания" | 623 190 евро |



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

|                                  |                       |
|----------------------------------|-----------------------|
| ДУПУЛ 1554 "ЗЖ с. Царева ливада" | 304 769 евро          |
| <b>Всичко ДУПУЛ</b>              | <b>927 959 евро</b>   |
| ДСП 1554 "ЗЖ Дряново"            | 132 336 евро          |
| ДСП 1554 "ЗЖ Гостилица"          | 145 472 евро          |
| <b>Всичко ДСП</b>                | <b>277 808 евро</b>   |
| <b>ЦОП 1526</b>                  | <b>129 627 евро</b>   |
| <b>Всичко:</b>                   | <b>1 335 394 евро</b> |

5. Приема инвестиционната програма в размер на 7 015 773 евро по обекти и източници на финансиране, както следва (Приложение №1):

5.1. целева субсидия за капиталови разходи за 2026г – 1 053 700 евро.

5.2. собствени средства и преходни остатъци от 2025г – 3 144 667 евро.

5.3. постъпления от продажба на нефинансови активи – 692 638 евро.

5.4. други източници – 1 112 526 евро.

5.5. капиталови разходи финансирани на основание чл.113 ал.1 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024г /програма за общински проекти на МРРБ/ – 1 012 242 евро.

6. Одобрява индикативен разчет за сметките за средства от ЕС в размер на 792 213 евро, съгл. Приложение №2.

7. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва:

7.1. Членски внос – 60 000 евро.

7.2. Помощи по решение на Общински съвет и Общинска администрация Дряново – 110 000 евро, в т.ч.:

7.2.1. Еднократни помощи при раждане на дете, обща сума - 15 000 евро.

7.2.2. Помощи за погребения на бездомни и безпризорни граждани – 2 000 евро.

7.2.3. За финансиране на лица с репродуктивни проблеми – 3 000 евро.

7.2.4. Сираци абитуриенти през 2026г общо – 2 000 евро.

7.2.5. Стипендии „М. Райкович“ за учебната 2025/2026г и 2026/2027г– 4 000 евро.

7.2.6. За финансиране на Общинска програма за закрила на детето – 3 000 евро.

7.2.7. За финансиране на Общински план за интеграция на ромите – 2 000 евро.

7.2.8. За финансиране на религиозни общности и организации – 2 000 евро.

7.2.9. За финансиране на младежки дейности по Програмата за развитие на младежта – 2 400 евро.

7.2.10. Отпуска финансови средства на Регионален хоспис за подпомагане на терминално настанени болни, живущи на територията на Община Дряново, в размер на – 20 000 евро.



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

7.2.11. Подпомагане с лекарства болни с бъбречни заболявания за провеждане на хемодиализа – 3 000 евро.

7.2.12. Отпуска стипендии за изявени ученици в размер на 15 000 евро.

7.2.13. За солидарен фонд – 3 000 евро.

7.2.14. За подпомагане на пострадали лица и домакинства вследствие на наводнението, възникнало на територията на Община Дряново – 33 600 евро.

### 8. Субсидии за:

8.1. Читалища – 325 960 евро, като възлага и делегира права на кмета на Общината да издаде заповед, с която да назначи и определи състава на комисията, съгласно чл.23 ал.1 от ЗНЧ, която да разпредели предвидените средства по бюджета на Общината, разпределени на читалищата регистрирани в община Дряново съгласно Приложение №3. Преходният остатък в размер на 8 270 евро се разпределя по бюджета на читалищата, което не са усвоили субсидията си за 2025 год.

### 8.2. За спортни клубове и спортни събития.

8.2.1. Субсидии за 2026 год. за спортни клубове и спортист на годината, разпределени от комисия, назначена със заповед на кмета, в общ размер на 44 000 евро, както следва:

- ФК „Локомотив 1927“ – 14 500 евро.
- СК по лека атлетика „Локомотив“ – 9 500 евро.
- Спортен клуб по ориентиране „Бачо Киро – 94“ – 4 500 евро.
- Тенис клуб „Кристи“ – 5 500 евро.
- СК на хора с увреждания „Успех-Дряново“ – 2 800 евро.
- СК боксов клуб „Локомотив“ – 5 000 евро.
- За „Спортист на годината“ – 1 800 евро.
- Шахматен турнир, посветен на Априлската епопея – 800 евро.

### 8.2.2. Други средства за финансиране на спортни събития за 2026г:

\* Състезание по спортно ориентиране за Купа „Дряново“, финансиран със средства от МКБППМН – 2 000 евро;

\* Шосеен пробег „Колю Фичето“, финансиран със средства от МКБППМН – 2 000 евро;

\* Турнир по футбол ДЮШ, финансиран със средства от МКБППМН – 1 550 евро;

\* Коледен турнир по футбол ДЮШ, финансиран със средства от МКБППМН – 1 550 евро;

\* Турнир по тенис на корт, финансиран със средства от МКБППМН – 1 550 евро.

### 8.2.3. Определя видовете разходи, за които може да се изразходва субсидията:

- хонорари по граждански договори и/или възнаграждения по трудови договори за треньорския състав – до 40% от субсидията за спортния клуб;
- транспортни разходи;
- екипировка и спортни пособия;
- съдийски такси и такси за участия;



**Intertek**

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: [predsedatel@dryanovo.bg](mailto:predsedatel@dryanovo.bg)  
[www.obs-dryanovo.com](http://www.obs-dryanovo.com)



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

- разходи за командировка;
- стипендии за изявени спортисти;
- закупуване на медикаменти.

8.2.4. Задължава ръководителите на спортните клубове да изразходват 10 % от предоставената субсидия за изплащане на стипендии на изявени спортисти.

8.2.5. Субсидията се изплаща от Общината след представяне на решение за регистрация на съответния клуб, на части, съобразена със спортния календар на всеки клуб. След получаване на първото финансиране всеки клуб следва да представи финансов отчет в двуседмичен срок от провеждането на състезанието. Непредставянето на същия е основание за спиране на финансирането. Неизразходваните по предназначение средства се възстановяват в общинския бюджет.

8.3. Клубове на пенсионера и инвалида – 5 000 евро, в т.ч. Пенсионерски клуб Дряново – 3 400 евро, Пенсионерски клуб с. Царева ливада – 950 евро, Пенсионерски клуб с. Гостилица – 650 евро.

8.4. Клуб на инвалида с. Гостилица – 500 евро.

8.5. Субсидията по т.8.2, т.8.3 и т.8.4 се отпуска от Общината на части, като след усвояването на всяка част се представя финансов отчет от всеки клуб с приложени разходооправдателни документи.

9. Приема следните лимити за разходи:

9.1. Реализираният преходен остатък от предходната година в държавните дейности се разпределя за покриване на разходи в същите дейности, в които са реализирани, включително и за инвестиционни разходи, а в местните дейности се изразходват съгласно решение на Общинския съвет.

9.2. Социално-битови в размер до 3 % от средствата за работна заплата на заетите по трудови правоотношения и заложените по стандарта за делегираните от държавата дейности при достатъчен ресурс, а за местните дейности - при осигурено финансиране от собствени приходи.

9.3. Разходи за работно и униформено облекло, съгласно Кодекса на труда и Закона за държавния служител. както следва:

- за работещите в щата на общинска администрация, оперативни дежурни при ОБСС, училищно здравеопазване към бюджета на Общинска администрация, по предложение на Кмета на Общината и съгласно финансовите възможности на бюджета на Община Дряново за съответната година;
- второстепенните разпоредители с бюджет /образование, здравеопазване, социални дейности, култура/ и прилагащите системата на делегирани бюджети в рамките на средствата утвърдени с единните разходни стандарти, по предложение от ръководителя на съответното звено, разчетено в проекта за бюджет.

10. Утвърждава размер за представителни разходи, както следва:

10.1. На кмета на Общината в размер на – 3 000 евро.



**Intertek**

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg  
www.obs-dryanovo.com



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

10.2. На председателя на Общински съвет Дряново – 500 евро.

10.3. На директора на СУ „М. Райкович“ Дряново – 900 евро.

10.4. На директора на ДГ „Детелина“ Дряново – 250 евро.

10.5. На директора на Детска ясла - Дряново – 300 евро.

10.6. На директора на Исторически музей Дряново – 2 700 евро.

10.7. На директора на ПГИТ „Р. Стоянов“ Дряново – 500 евро.

11. Съгласно Закона за предучилищното и училищното образование и Наредба №1 от 16 януари 2017г за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование, на педагогическия персонал във функция „Образование“ ще се възстановяват част от извършените от тях разходи за транспорт от местоживеенето им до местоработата им в друго населено място и обратно.

12. Утвърждава възстановяване на извършените разходи за транспорт на служители на общинска администрация, на следните длъжности:

12.1. На кметове и кметски наместници при пътуване с лично МПС – 100 % от изразходените за транспорт средства на месец за пътуване от кметството, където е назначен до общинска администрация и в района, който обслужва съгласно решението на ОбС Дряново. Признаването на разходите и изплащането става срещу представен пътен лист и фактура за изразходеното гориво. При пътуване с обществен транспорт се представят билети и карти.

12.2. На персонала, зает в Защитено жилище с. Гостилица чрез закупуване на карти за транспорт.

12.2. На други служители.

13. Упълномощава кмета на Общината да утвърди списък на лицата по т.12, т.12.1 и т.12.2 - Приложение №4.

14. Утвърждава разходи по Културния календар за 2026 год. в размер на 157 800 евро и по Програмата за развитие на туризма в размер на 18 000 евро.

15. Определя числеността на персонала и разходите за работни заплати на делегираните от държавата дейности във функции „Общинска администрация“, „Отбрана и сигурност“, „Здравеопазване“, „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“, „Почивно дело, култура и религиозни дейности“ (без читалища), считано от 01.01.2026 год., съгл. Приложение №5.

За нещатния персонал по ПМС №66/1996г определя индивидуални основни заплати в размер на 620,20 евро, считано от 01.01.2026 год.

Задължава кмета на Общината да утвърди длъжностни и поименни щатни разписания.

16. Утвърждава числеността на персонала и средства за работна заплата в местните дейности, съгл. Приложение №6.



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

17. Общинският съвет дава право на кмета на Общината при реализирани икономии от фонд „Работна заплата“ по тримесечия и в края на годината, спазвайки указанията на Наредбата за работната заплата в бюджетните организации и Вътрешните правила за работната заплата, средствата да бъдат предоставени на персонала като допълнително възнаграждение за постигнати резултати и по преценка на ръководството на Общината. Списък на разпоредителите с бюджет в Община Дряново съгл. Приложение №11.

18. На основание чл.8 ал.1 и ал.3 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услугите на територията на Община Дряново, определя размер на таксата за битови отпадъци за 2026 год. за Общинска администрация и второстепенните разпоредители с бюджет в размер приложимия промил за съответното населено място, приет с Решение №536 по Протокол №38 от 22.12.2025г на Общински съвет Дряново /на база по-високата от данъчната оценка и отчетната стойност на имотите/.

19. За осигуряване изпълнението на бюджета:

19.1. Определя размер на просрочени вземания, които да бъдат събрани през 2026 год. - 205 867 евро.

20. Определя размер на дълга, както следва:

20.1. Към края на 2025 год. Община Дряново има разкрити две кредитни линии в размер съответно на 400 000 лв /204 517 евро/ и 300 000 лв /153 388 евро/ от „Търговска банка Д“ АД, като към 01.08.2026г са усвоени 0 евро.

21. Максималният размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2026г е 1 124 871 евро и отговаря на ограниченията на чл.94 ал.3 т.1 от ЗПФ.

22. Максималният размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2026г е 3 749 570 евро и отговаря на ограниченията на чл.94 ал.3 т.2 от ЗПФ.

23. Оправомощава кмета на Общината да извършва компенсирани промени:

23.1. В частта на делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходи в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност, съгл. чл.125 ал.1 от ЗПФ.

23.2. В частта за местни дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга дейност без да изменя общия размер на разходите, съгл. чл.125 ал.2 от ЗПФ.

23.3. Да извършва промени по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет във връзка с промените по т. 23.

23.4. Да отразява служебно промените по общинския бюджет с размера на постъпилите субсидии и трансфери от министерства и ведомства, средствата от



**Intertek**

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg  
www.obs-dryanovo.com



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

дарения и спонсорства, в съответствие с волята на дарителя и средства от Европейския съюз.

24. Възлага на кмета:

24.1. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

24.2. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението му и извършва текущо наблюдение върху изпълнението му.

24.3. Да информира Общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или намаляване на бюджетните разходи.

24.4. Да включва информация по чл.125 ал.4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

24.5. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от ЕС по отделни общински проекти в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на МФ.

25. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от ЕС и по други международни програми, вкл. и на бюджетни организации, чийто бюджет е част от общинския бюджет.

25.1. За всеки отделен случай кметът на Общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2026 год.

25.2. При предоставянето на временните безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл.126 от ЗПФ.

25.3. При предоставянето на средства от сметките за средства от ЕС да се спазват изискванията на чл.104 ал.1 т.4 от ЗПФ.

25.4. Във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на Общината внася предложение за предоставянето им по Решение на Общински съвет.

26. Упълномощава кмета:

26.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства от структурни и други фондове на ЕС и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на Общината за изпълнение на общинския план за развитие.

26.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и съфинансиране на общински програми и проекти.

27. Възлага на кмета на Общината:

27.1. Да разработи бюджета на Общината по пълната Единна бюджетна



**Intertek**

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: [predsedatel@dryanovo.bg](mailto:predsedatel@dryanovo.bg)  
[www.obs-dryanovo.com](http://www.obs-dryanovo.com)



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

класификация.

27.2. Разходването на бюджетните средства /без целевите средства/ се осъществява при спазването на следните приоритети:

27.2.1. Разходите за делегираните от държавата дейности се извършват до размера на предоставените трансфери и се използват по предназначение, като разходите за трудови възнаграждения и стипендии са приоритетни.

27.2.2. Постъпилите собствени приходи се разходват при следната поредност: за трудови разходи; за покриване на просрочени задължения от минали години; за разходи, свързани с дейности за които се събират такси; неотложни сезонни разходи – гориво, ел. енергия, вода, неотложни текущи ремонти и други.

28. Задължава кмета на Общината да ограничава или спира финансиране на бюджетни организации и звена при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина, при неспазване приоритетите по т.27.2 и системно допускане разплащането на непланирани разходи и натрупване на просрочени задължения.

29. Задължава ръководителите на бюджетни звена, финансирани от общинския бюджет:

29.1. Да прегледат и актуализират при нужда разработените им системи за финансово управление и контрол в срок до 31.12.2026г съгласно Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор и Закона за публичните финанси.

29.2. Да изготвят отчет за всички целево получени средства от министерства и ведомства в сроковете дадени от първостепенния разпоредител.

29.3. Да предприемат действия по опазване на сградите и ежегодно да разчитат средства за тяхната поддръжка и да застраховат имуществото. При нанесени щети, същите да бъдат отстранявани със средства от делегирания им бюджет.

Приложения:

- Приложение №1: Разчет на капиталовите разходи /Капиталова програма/.
- Приложение №2: Индикативен разчет за сметки за средствата от ЕС.
- Приложение №3: Читалища, регистрирани на територията на Община Дряново.
- Приложение №4: Списък на длъжностите, които имат право на транспортни разходи.
- Приложение №5: Численост на персонала и средствата за работни заплати за делегираните от държавата дейности.
- Приложение №6: Численост на персонала и средства за работни заплати за местните дейности.
- Приложение №7: Разчети местни дейности.
- Приложение №8: Разчети държавни дейности.
- Приложение №9: Преходни остатъци от 2025г.
- Приложение №10: Справка общински дълг.



**Intertek**

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg  
www.obs-dryanovo.com



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

- Приложение №11: Списък на второстепенни разпоредители с бюджет в Община Дряново.

*Поименно гласуване:*

|    |                    |    |
|----|--------------------|----|
| 1  | Антоанета Ставрева | ЗА |
| 2  | Венцеслав Зимпаров | ЗА |
| 3  | Владимир Ванев     | ЗА |
| 4  | Иван Марев         | ЗА |
| 5  | Любомир Йорданов   | ЗА |
| 6  | Михаил Ганчев      | ЗА |
| 7  | Николай Минчев     | ЗА |
| 8  | Пламен Обрешков    | ЗА |
| 9  | Преслава Йонкова   | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев   | ЗА |
| 11 | Тихомир Трифонов   | ЗА |
| 12 | Тодор Георгиев     | ЗА |
| 13 | Тодор Дабков       | ЗА |

*ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.*

**ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/**

*Председател на Общински съвет – Дряново*

**СВЕТОСЛАВ МИНЧЕВ /П/**

*Заместник-председател на  
ОбС-Дряново*

**ИВАН МАРЕВ /П/**

*Заместник-председател на  
ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/  
/Радослава Вълкова/



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

№46

гр. Дряново, 31.08.2026 год.

**ОТНОСНО:** 11. Определяне на условията за отдаване под наем на земеделски имот от Общинския поземлен фонд в гр. Дряново и утвърждаване на годишно наемно плащане (вх.№22-00-1286-1/14.08.2026г) /Във вр. със Заявление на Ивайло Симеонов от 05.08.2026г за наемане на ПИ 132, местност „Манга“, гр. Дряново/ Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №681

1. На основание чл.21 ал.1 т.12 вр. с ал.2, предл. четвърто от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 ал.9 от Закона за общинската собственост и чл.5 ал.3 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет - Дряново допълва Програма за управление и разпореждане с имоти, общинска собственост в Община Дряново през 2026 год. (приета с Решение №550 от Протокол №39/27.01.2026г на ОбС-Дряново), като в раздел III. „Имоти и терени предвидени за провеждане на процедури за отдаване под наем и/или концесия през 2026 год.“, т.2 „Земеделски имоти, които не са използвани две или повече стопански години“ се добавя:

- „ПИ с идентификатор 23947.47.132 по КК на гр. Дряново, местност „Манга“, начин на трайно ползване - Лозе, с площ 2382 кв.м“

2. На основание чл.21 ал.1 т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл.24а ал.6 т.2 от Закона за собствеността и ползването на земеделски земи, чл.29 ал.4 т.2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинското имущество, Общински съвет - Дряново дава съгласие да се отдаде под наем за срок от 10 /десет/ календарни години, без провеждане на търг или конкурс, поземлен имот с идентификатор 23947.47.132 по КККР на гр. Дряново, с площ от 2382 м<sup>2</sup>, НТП: лозе, категория 5, на лицето Ивайло Георгиев Симеонов с ЕГН \*\*\*\*\*, от гр. Дряново, \*. Определя годишно наемно плащане в размер на 20/двадесет/ евро на декар.

3. Възлага на кмета на Община Дряново, въз основа на настоящото решение и без да провежда търг или конкурс, да сключи договор за отдаване под наем на процесният имот на лицето, в който да бъдат заложили клаузи за заплащане на добитата дървесна маса, по цена определена с Решение №172 от Протокол №11/27.06.2024г на Общински съвет - Дряново относно утвърждаване на цени за продажба на стояща дървесина.

Поименно гласуване:



Intertek

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg  
www.obs-dryanovo.com



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

|    |                    |    |
|----|--------------------|----|
| 1  | Антоанета Ставрева | ЗА |
| 2  | Венцеслав Зимпаров | ЗА |
| 3  | Владимир Ванев     | ЗА |
| 4  | Иван Марев         | ЗА |
| 5  | Любомир Йорданов   | ЗА |
| 6  | Михаил Ганчев      | ЗА |
| 7  | Николай Минчев     | ЗА |
| 8  | Пламен Обрешков    | ЗА |
| 9  | Преслава Йонкова   | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев   | ЗА |
| 11 | Тихомир Трифонов   | ЗА |
| 12 | Тодор Георгиев     | ЗА |
| 13 | Тодор Дабков       | ЗА |

ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

**ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/**

Председател на Общински съвет – Дряново

**СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/**

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

**ИВАН МАРЕВ /П/**

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/  
/Радослава Вълкова/



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

№46

гр. Дряново, 31.08.2026 год.

**ОТНОСНО:** 12. Прекратяване на съсобственост, чрез продажба на 230/1046 идеални части от УПИ III-158 от кв.21 по плана на с. Янтра, общ. Дряново. Определяне на пазарна цена за продажба на 230/1046 идеални части от УПИ III-158 от кв.21 по плана на с. Янтра, общ. Дряново (вх.№22-00-312-1/20.08.2026г) /Във вр. с Искане на Кристина Михалева от 11.03.2026г/  
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №682

1. На основание чл.21 ал.1 т.12 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8 ал.9 от Закона за общинската собственост и чл.5 ал.3 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет - Дряново допълва Програма за управление и разпореждане с имоти, общинска собственост в Община Дряново през 2026 год. (приета с Решение №550 от Протокол №39/27.01.2026г на ОбС-Дряново), като в раздел II. „Имоти, които Общината има намерение да предложи за продажба през 2026 год.“ добавя т.32 „230/1046 идеални части от УПИ III-158 от кв.21 по плана на с. Янтра, общ. Дряново“.

2. На основание чл.21 ал.1 т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл.36 ал.1 т.2 от Закона за общинската собственост и чл.39 ал.1 т.2 и ал.2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет- Дряново дава съгласие за прекратяване на съсобственост, чрез извършване на продажба на частта на Общината, а именно: 230/1046 идеални части от УПИ III-158 от кв.21 по плана на с. Янтра, общ. Дряново (в режим на съсобственост), без провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс, на лицето Кристина Николаева Михалева, ЕГН \*\*\*\*\*, с адрес: гр. София, \*\*\*\*\*.

3. На основание чл.41 ал.2 от Закона за общинската собственост, Общински съвет - Дряново определя пазарна цена за извършване на продажбата на 230/1046 идеални части от УПИ III-158 от кв.21 по плана на с. Янтра, общ. Дряново, в размер на 2350,00 евро без ДДС /две хиляди триста и петдесет евро без ДДС/.

4. 30 на сто от постъпленията от продажбата на описаният в пункт втори от настоящото решение имот да се използват за финансиране на изграждането и/или за основен и текущ ремонт на социалната и техническа инфраструктура на територията на с. Янтра, община Дряново.



**Intertek**

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: predsedatel@dryanovo.bg  
www.obs-dryanovo.com



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

5. Възлага на Кмета на Общината да извърши всички фактически и правни действия за извършване на продажбата и сключване на договор с посоченото лице.

*Поименно гласуване:*

|    |                    |    |
|----|--------------------|----|
| 1  | Антоанета Ставрева | ЗА |
| 2  | Венцеслав Зимпаров | ЗА |
| 3  | Владимир Ванев     | ЗА |
| 4  | Иван Марев         | ЗА |
| 5  | Любомир Йорданов   | ЗА |
| 6  | Михаил Ганчев      | ЗА |
| 7  | Николай Минчев     | ЗА |
| 8  | Пламен Обрешков    | ЗА |
| 9  | Преслава Йонкова   | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев   | ЗА |
| 11 | Тихомир Трифонов   | ЗА |
| 12 | Тодор Георгиев     | ЗА |
| 13 | Тодор Дабков       | ЗА |

*ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.*

**ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/**

*Председател на Общински съвет – Дряново*

**СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/**

*Заместник-председател на  
ОБС-Дряново*

**ИВАН МАРЕВ /П/**

*Заместник-председател на  
ОБС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОБС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОБС!

Ст. експерт при ОБС-Дряново: /п/  
/Радослава Вълкова/



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

№46

гр. Дряново, 31.08.2026 год.

**ОТНОСНО:** 13. Прекратяване на съсобственост, чрез продажба на ПИ с идентификатор 23947.104.723 по кадастралната карта /КК/ на гр. Дряново, представляващ 87/6159 идеални части от УПИ I - 42,43 за „производство, обществено обслужване, събиране, временно съхраняване на отпадъци от ЧЦМ, ИУЕЕО, ИУМПС, НУБА“ от кв.104 по регулационния план на гр. Дряново. Определяне на пазарна цена за продажба на ПИ с идентификатор 23947.104.723 по кадастралната карта /КК/ на гр. Дряново (вх.№22-00-1568-2/20.08.2026г) /Във вр. със заявление на Георги Константинов - управител на „ТРОЙМАШ“ ООД, от 05.11.2025г и Решение №645 от 24.06.2026г на ОбС-Дряново за промяна на вода на собственост и НТП на общ. имот/  
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №683

1. На основание чл.21 ал.1 т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация във връзка с чл.36 ал.1 т.2 от Закона за общинската собственост и чл.39 ал.1 т.2 и ал.2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет- Дряново дава съгласие за прекратяване на съсобственост, чрез извършване на продажба на ПИ с идентификатор 23947.104.723 по кадастралната карта /КК/ на гр. Дряново, представляващ 87/6159 идеални части от УПИ I - 42,43 за „производство, обществено обслужване, събиране, временно съхраняване на отпадъци от ЧЦМ, ИУЕЕО, ИУМПС, НУБА“ от кв.104 по регулационния план на гр. Дряново (в режим на съсобственост), без провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс, на „Троймаш“ ООД, ЕИК 107047167, със седалище и адрес на управление: гр. Дряново, ул. „Пахомий Стоянов“ №4, представлявано от управителя Георги Димитров Константинов.

2. На основание чл.41 ал.2 от Закона за общинската собственост, Общински съвет - Дряново определя пазарна цена за извършване на продажба на ПИ с идентификатор 23947.104.723 по кадастралната карта /КК/ на гр. Дряново, представляващ 87/6159 идеални части от УПИ I - 42,43 за „производство, обществено обслужване, събиране, временно съхраняване на отпадъци от ЧЦМ, ИУЕЕО, ИУМПС, НУБА“ от кв.104 по регулационния план на гр. Дряново, в размер на 820,00 евро /осемстотин и двадесет евро/.

3. Възлага на Кмета на Общината да извърши всички фактически и правни действия за извършване на продажбата и сключване на договор с посоченото лице.

*Поименно гласуване:*



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

|    |                    |    |
|----|--------------------|----|
| 1  | Антоанета Ставрева | ЗА |
| 2  | Венцеслав Зимпаров | ЗА |
| 3  | Владимир Ванев     | ЗА |
| 4  | Иван Марев         | ЗА |
| 5  | Любомир Йорданов   | ЗА |
| 6  | Михаил Ганчев      | ЗА |
| 7  | Николай Минчев     | ЗА |
| 8  | Пламен Обрешков    | ЗА |
| 9  | Преслава Йонкова   | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев   | ЗА |
| 11 | Тихомир Трифонов   | ЗА |
| 12 | Тодор Георгиев     | ЗА |
| 13 | Тодор Дабков       | ЗА |

ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

**ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/**

Председател на Общински съвет – Дряново

**СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/**

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

**ИВАН МАРЕВ /П/**

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/  
/Радослава Вълкова/



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

№46

гр. Дряново, 31.08.2026 год.

**ОТНОСНО:** 14. Учредяване на безвъзмездно право на строеж върху част от Поземлен имот (ПИ) с идентификатор 23947.501.2024 по КKKP на гр. Дряново (частна общинска собственост, урбанизирана територия) в полза на ДП „Национална компания Железопътна инфраструктура“ (ДП „НКЖИ“) за обект: „Укрепване на свлачищен процес в междугарието Дряново – Царева ливада“ (вх.№62-00-68-5/21.08.2026г)

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №684

1. На основание чл.37 ал.5 от Закона за общинската собственост и чл.41 ал.5 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество в Община Дряново, Общински съвет - Дряново дава съгласие и учредява в полза на Държавно предприятие „Национална компания Железопътна инфраструктура“ (ДП „НКЖИ“) безвъзмездно право на строеж за изграждане на техническа инфраструктура - укрепително съоръжение от сглобяеми блокове за стабилизиране на железния път в междугарието Дряново - Царева ливада, върху част от ПИ с ид. 23947.501.2024 по КKKP на гр. Дряново (вид собственост: Общинска частна, територия: Урбанизирана) за участъка от км 158+393 до км 158+429. Точната площ и конфигурация на правото на строеж ще бъдат окончателно определени въз основа на одобрената графична част към окончателния инвестиционен проект за обекта.

2. Общински съвет - Дряново одобрява реализацията на обект: „Укрепване на свлачищен процес в междугарието Дряново - Царева ливада“ от ДП „НКЖИ“, върху част от ПИ с ид. 23947.501.2024 по КKKP на гр. Дряново (вид собственост: Общинска частна, територия: Урбанизирана) при следните условия:

- Проектната документация да отговаря изцяло на изискванията на ЗУТ и Наредба №4 от 21.05.2001г.
- Финансирането на проектирането и строителството да е изцяло за сметка на ДП „Национална компания Железопътна инфраструктура“.

3. На основание чл.60 ал.1 от Административнопроцесуалния кодекс (АПК), Общинският съвет допуска предварително изпълнение на настоящото решение, с цел защита на особено важен държавен и обществен интерес - гарантиране безопасността на железопътния транспорт, защита на националната сигурност и предотвратяване на аварии вследствие на активния свлачищен процес.



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

4. Възлага на Кмета на Община Дряново да извърши последващите административни действия и да сключи съответния договор за безвъзмездно право на строеж и преминаване с ДП „НКЖИ“ след представяне от тяхна страна на одобрения и съгласуван окончателен проект и заснемане на точните площи.

*Поименно гласуване:*

|    |                    |    |
|----|--------------------|----|
| 1  | Антоанета Ставрева | ЗА |
| 2  | Венцеслав Зимпаров | ЗА |
| 3  | Владимир Ванев     | ЗА |
| 4  | Иван Марев         | ЗА |
| 5  | Любомир Йорданов   | ЗА |
| 6  | Михаил Ганчев      | ЗА |
| 7  | Николай Минчев     | ЗА |
| 8  | Пламен Обрешков    | ЗА |
| 9  | Преслава Йонкова   | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев   | ЗА |
| 11 | Тихомир Трифонов   | ЗА |
| 12 | Тодор Георгиев     | ЗА |
| 13 | Тодор Дабков       | ЗА |

*ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.*

**ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/**

*Председател на Общински съвет – Дряново*

**СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/**

*Заместник-председател на  
ОбС-Дряново*

**ИВАН МАРЕВ /П/**

*Заместник-председател на  
ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/  
/Радослава Вълкова/



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

№46

гр. Дряново, 31.08.2026 год.

**ОТНОСНО:** 15. Искане за издаване на разрешение за изработване на проект на подробен устройствен план - парцеларен план (ПУП-ПП) за трасе на въздушна кабелна линия средно напрежение за захранване на ПИ с идентификатор 81726.24.52 по КККР на с. Чуково, общ. Дряново (вх.№3-03-3-2/18.08.2026г) /Във вр. с Искане на „Ил-Енерджи“ ЕООД от 02.07.2026г/  
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №685

1. На основание чл.21 ал.1 т. 11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и чл.124а ал.1 и чл.59 ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), Общински съвет - Дряново:

1.1. Одобрява техническото задание по чл.125 от ЗУТ за изработване на проект на подробен устройствен план - парцеларен план (ПУП-ПП) за трасе на въздушна кабелна линия средно напрежение за захранване на ПИ с идентификатор 81726.24.52 по КККР на с. Чуково, общ. Дряново.

1.2. Разрешава изработването на проект на подробен устройствен план - парцеларен план (ПУП-ПП) за трасе на въздушна кабелна линия средно напрежение за захранване на ПИ с идентификатор 81726.24.52 по КККР на с. Чуково, общ. Дряново.

2. На основание чл.21 ал.1 т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и чл.29 ал.1 от Закона за опазване на земеделските земи (ЗОЗЗ), Общински съвет - Дряново дава предварително съгласие за промяна на предназначението на части от поземлени имоти - публична общинска собственост, с идентификатори 81726.24.39 и 81726.22.126, вид на територията - „Земеделска“, с НТП „За селскостопански, горски, ведомствен път“, по КККР на гр. Дряново във връзка с издаване на разрешение за изработване на проект на подробен устройствен план - парцеларен план (ПУП-ПП) за трасе на въздушна кабелна линия средно напрежение за захранване на ПИ с идентификатор 81726.24.52 по КККР на с. Чуково, общ. Дряново, по Искане постъпило в Общинска администрация - Дряново с вх.№ 3-03-3/02.07.2026г от „Ил-Енерджи“ ЕООД с ЕИК 207438105.

Определя срок на валидност на предварителното съгласие - до влизане в сила на решение на Комисията за земеделските земи.

3. На основание чл.21 ал.1 т.8 от ЗМСМА и чл.29 ал.3 от ЗОЗЗ, Общински съвет - Дряново дава предварително съгласие за учредяване на сервитут на „Ил-Енерджи“ ЕООД, с ЕИК 207438105, върху имотите по т.2 след влизане в сила на



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

проект на подробен устройствен план - парцеларен план (ПУП-ПП) за трасе на въздушна кабелна линия средно напрежение за захранване на ПИ с идентификатор 81726.24.52 по КKKP на с. Чуково, общ. Дряново.

Определя срок на валидност на предварителното съгласие за учредяване на сервитут върху имотите по т.2 - до влизане в сила на Заповед на Кмета на Община Дряново по реда на чл. 193, ал. 4 от ЗУТ.

Така предложените промени са видни на графичната част към предложението за ПУП-ПП.

Проектът за ПУП-ПП да се изработи при следните условия:

- ПУП-ПП да се изработи от технически правоспособни лица съгласно чл.229 и чл.230 от ЗУТ.
- Да се представи писмен договор с нотариална заверка на подписите за учредено право за поземлените имоти - частна собственост, засегнати от трасето, съгласно чл.193 ал.1 от ЗУТ.
- Проектната документация да се съгласува с електроразпределителното дружество, опериращо на територията на Община Дряново и с РИОСВ - Велико Търново.

2. Възлага на Кмета на Община Дряново да проведе необходимите действия по ЗУТ.

### *Поименно гласуване:*

|    |                    |    |
|----|--------------------|----|
| 1  | Антоанета Ставрева | ЗА |
| 2  | Венцеслав Зимпаров | ЗА |
| 3  | Владимир Ванев     | ЗА |
| 4  | Иван Марев         | ЗА |
| 5  | Любомир Йорданов   | ЗА |
| 6  | Михаил Ганчев      | ЗА |
| 7  | Николай Минчев     | ЗА |
| 8  | Пламен Обрешков    | ЗА |
| 9  | Преслава Йонкова   | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев   | ЗА |
| 11 | Тихомир Трифонов   | ЗА |
| 12 | Тодор Георгиев     | ЗА |
| 13 | Тодор Дабков       | ЗА |

*ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.*

**ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/**

*Председател на Общински съвет – Дряново*



**Intertek**

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: [predsedatel@dryanovo.bg](mailto:predsedatel@dryanovo.bg)  
[www.obs-dryanovo.com](http://www.obs-dryanovo.com)



**ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!**  
Публикувано на 04.09.2026г.

## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

---

**СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/**

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

**ИВАН МАРЕВ /П/**

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



**Intertek**

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: [predsedatel@dryanovo.bg](mailto:predsedatel@dryanovo.bg)  
[www.obs-dryanovo.com](http://www.obs-dryanovo.com)



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ №46

гр. Дряново, 31.08.2026 год.

**ОТНОСНО:** 16. Искане за допускане изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план - план за регулация (ЧИ на ПУП - ПР) за кв.21 по плана на гр. Дряново, общ. Дряново (вх.№3-04-9-2/18.08.2026г) /Във вр. с Искане на Община Дряново от 29.04.2026г/  
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №686

I. На основание чл.21 ал.1 т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и на основание чл.134 ал.1 т.1 и чл.134 ал.1 т.2 във връзка с чл.124а ал.1 и чл.62а ал.4 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), Общински съвет - Дряново:

1. Одобрява задание по чл.125 от ЗУТ за проект за частично изменение на подробен устройствен план - план за регулация (ЧИ на ПУП-ПР) за кв.21 по плана на гр. Дряново, общ. Дряново.

2. Разрешава изработването на проект за проект за частично изменение на подробен устройствен план - план за регулация (ЧИ на ПУП-ПР) за кв.21 по плана на гр. Дряново, общ. Дряново.

II. Възлага на Кмета на Община Дряново да проведе необходимите действия по ЗУТ.

#### Поименно гласуване:

|    |                    |    |
|----|--------------------|----|
| 1  | Антоанета Ставрева | ЗА |
| 2  | Венцеслав Зимпаров | ЗА |
| 3  | Владимир Ванев     | ЗА |
| 4  | Иван Марев         | ЗА |
| 5  | Любомир Йорданов   | ЗА |
| 6  | Михаил Ганчев      | ЗА |
| 7  | Николай Минчев     | ЗА |
| 8  | Пламен Обрешков    | ЗА |
| 9  | Преслава Йонкова   | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев   | ЗА |
| 11 | Тихомир Трифонов   | ЗА |
| 12 | Тодор Георгиев     | ЗА |
| 13 | Тодор Дабков       | ЗА |



**ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!**  
Публикувано на 04.09.2026г.

## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

---

ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

.....

**ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/**

Председател на Общински съвет – Дряново

**СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /П/**

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

**ИВАН МАРЕВ /П/**

Заместник-председател на  
ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



**Intertek**

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: [predsedatel@dryanovo.bg](mailto:predsedatel@dryanovo.bg)  
[www.obs-dryanovo.com](http://www.obs-dryanovo.com)



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ №46

гр. Дряново, 31.08.2026 год.

**ОТНОСНО:** 17. Искане за допускане изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план - план за регулация (ЧИ на ПУП-ПР) за УПИ I и УПИ II от кв.27 по плана на с. Янтра, общ. Дряново (вх.№3-04-16-2/18.08.2026г) /Във вр. с Искане на Община Дряново от 30.07.2026г/  
Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №687

I. На основание чл.21 ал.1 т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и на основание чл.134 ал.1 т.1 и чл.134 ал.1 т.2 във връзка с чл.124а ал.1 и чл.62а ал.4 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), Общински съвет - Дряново:

1. Одобрява задание по чл.125 от ЗУТ за частично изменение на подробен устройствен план - план за регулация (ЧИ на ПУП-ПР) за УПИ I и УПИ II от кв.27 по плана на с. Янтра, общ. Дряново.

2. Разрешава изработването на проект за частично изменение на подробен устройствен план - план за регулация (ЧИ на ПУП-ПР) за УПИ I и УПИ II от кв.27 по плана на с. Янтра, общ. Дряново.

Проектът за ЧИ на ПУП-ПР да се изработи при следните условия:

- Да се представи скица кв.27 с. Янтра, общ. Дряново – оригинал.
- Да се приложи план за застрояване (ПЗ) към ЧИ на ПУП – ПР.
- Към графичната част на ЧИ на ПУП-ПР да се приложат таблици с размери на урегулирани поземлени имоти.

II. Възлага на Кмета на Община Дряново да проведе необходимите действия по ЗУТ.

*Поименно гласуване:*

|   |                    |    |
|---|--------------------|----|
| 1 | Антоанета Ставрева | ЗА |
| 2 | Венцеслав Зимпаров | ЗА |
| 3 | Владимир Ванев     | ЗА |
| 4 | Иван Марев         | ЗА |
| 5 | Любомир Йорданов   | ЗА |
| 6 | Михаил Ганчев      | ЗА |
| 7 | Николай Минчев     | ЗА |
| 8 | Пламен Обрешков    | ЗА |
| 9 | Преслава Йонкова   | ЗА |



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

|    |                  |    |
|----|------------------|----|
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |
| 11 | Тихомир Трифонов | ЗА |
| 12 | Тодор Георгиев   | ЗА |
| 13 | Тодор Дабков     | ЗА |

*ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.*

**ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/**

*Председател на Общински съвет – Дряново*

**СВЕТОСЛАВ МИНЧЕВ /П/**

*Заместник-председател на  
ОбС-Дряново*

**ИВАН МАРЕВ /П/**

*Заместник-председател на  
ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/  
/Радослава Вълкова/



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

№46

гр. Дряново, 31.08.2026 год.

**ОТНОСНО:** 18. Искане за допускане изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план (ЧИ на ПУП) - план-схема за трасе на подземно водопроводно отклонение за захранване на УПИ III от кв.13 по плана на с. Гостилица, общ. Дряново (вх.№3-04-17-1/19.08.2026г) /Във вр. с Искане на „ФРИЙ СТАЙЛ“ ЕООД от 03.08.2026г/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №688

I. На основание чл.21 ал.1 т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и на основание чл.134 ал.2 т.8 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), Общински съвет - Дряново:

1. Одобрява задание по чл.125 от ЗУТ за частично изменение на подробен устройствен план (ЧИ на ПУП) - план-схема за трасе на подземно водопроводно отклонение за захранване на УПИ III от кв.13 по плана на с. Гостилица, общ. Дряново.

2. Разрешава изработването на проект за ЧИ на ПУП план-схема за трасе на подземно водопроводно отклонение за захранване на УПИ III от кв.13 по плана на с. Гостилица, общ. Дряново.

Проектът за ЧИ на ПУП - план-схема да се изработи при следните условия:

- Проектирането да се извърши от технически правоспособно лице съгласно чл.229 и чл.230 от ЗУТ.
- Проектът за ЧИ на ПУП - план-схема да се съгласува с водоснабдителното дружество, опериращо на територията на общ. Дряново.
- Проектът да се съгласува с РИОСВ.
- За сградите, разположени в УПИ III от кв.13 по плана на с. Гостилица, общ. Дряново да се представят документи за законност.

II. Възлага на Кмета на Община Дряново да проведе необходимите действия по ЗУТ.

Поименно гласуване:

|   |                    |    |
|---|--------------------|----|
| 1 | Антоанета Ставрева | ЗА |
| 2 | Венцеслав Зимпаров | ЗА |
| 3 | Владимир Ванев     | ЗА |
| 4 | Иван Марев         | ЗА |
| 5 | Любомир Йорданов   | ЗА |
| 6 | Михаил Ганчев      | ЗА |
| 7 | Николай Минчев     | ЗА |



**ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ!**  
Публикувано на 04.09.2026г.

## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

|    |                  |    |
|----|------------------|----|
| 8  | Пламен Обрешков  | ЗА |
| 9  | Преслава Йонкова | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |
| 11 | Тихомир Трифонов | ЗА |
| 12 | Тодор Георгиев   | ЗА |
| 13 | Тодор Дабков     | ЗА |

*ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.*

**ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/**

*Председател на Общински съвет – Дряново*

**СВЕТОСЛАВ МИНЧЕВ /П/**

*Заместник-председател на ОбС-Дряново*

**ИВАН МАРЕВ /П/**

*Заместник-председател на ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова, ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

**№46**

**гр. Дряново, 31.08.2026 год.**

**ОТНОСНО:** 19. Искане за допускане изработване на проект за частично изменение на подробен устройствен план (ЧИ на ПУП) – план-схема за трасе на подземно водопроводно отклонение за захранване на ПИ с идентификатор 73465.501.137 по КККР на с. Туркинча, общ. Дряново (вх.№3-04-19-1/19.08.2026г) /Във вр. с Искане на Цветан Гостиловски и Красимир Гостиловски от 10.08.2026г/

Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №689

I. На основание чл.21 ал.1 т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и на основание чл.134 ал.2 т.8 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), Общински съвет - Дряново:

1. Одобрява задание по чл.125 от ЗУТ за частично изменение на подробен устройствен план (ЧИ на ПУП) - план-схема за трасе на подземно водопроводно отклонение за захранване на ПИ с идентификатор 73465.501.137 по КККР на с. Туркинча, общ. Дряново.

2. Разрешава изработването на проект за ЧИ на ПУП - план-схема за трасе на подземно водопроводно отклонение за захранване на ПИ с идентификатор 73465.501.137 по КККР на с. Туркинча, общ. Дряново.

Проектът за ЧИ на ПУП - план-схема да се изработи при следните условия:

- Проектирането да се извърши от технически правоспособно лице съгласно чл.229 и чл.230 от ЗУТ.
- Проектът за ЧИ на ПУП - план-схема да се съгласува с водоснабдителното дружество, опериращо на територията на общ. Дряново.
- Проектът да се съгласува с РИОСВ.
- Да се представи комбинирана скица.
- Проектът за ЧИ на ПУП - план-схема да се изготви върху регулационния план на с. Туркинча, общ. Дряново.
- Проектът за ЧИ на ПУП - план-схема да се изготви за УПИ с уредени регулационни отношения.

II. Възлага на Кмета на Община Дряново да проведе необходимите действия по ЗУТ.

*Поименно гласуване:*



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

|    |                    |    |
|----|--------------------|----|
| 1  | Антоанета Ставрева | ЗА |
| 2  | Венцеслав Зимпаров | ЗА |
| 3  | Владимир Ванев     | ЗА |
| 4  | Иван Марев         | ЗА |
| 5  | Любомир Йорданов   | ЗА |
| 6  | Михаил Ганчев      | ЗА |
| 7  | Николай Минчев     | ЗА |
| 8  | Пламен Обрешков    | ЗА |
| 9  | Преслава Йонкова   | ЗА |
| 10 | Светослав Минчев   | ЗА |
| 11 | Тихомир Трифонов   | ЗА |
| 12 | Тодор Георгиев     | ЗА |
| 13 | Тодор Дабков       | ЗА |

ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.

**ТОДОР ГЕОРГИЕВ /п/**

Председател на Общински съвет – Дряново

**СВЕТΟΣЛАВ МИНЧЕВ /п/**

Заместник-председател  
на ОбС-Дряново

**ИВАН МАРЕВ /п/**

Заместник-председател  
на ОбС-Дряново

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова, ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/  
/Радослава Вълкова/



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

### ПРОТОКОЛ

**№46**

**гр. Дряново, 31.08.2026 год.**

**ОТНОСНО:** 20. Одобряване на проект за частично изменение на подробен устройствен план - парцеларен план (ЧИ на ПУП-ПП) и ЧИ на ПУП - план-схема за въздушна кабелна линия НН за присъединяване на ПИ с идентификатор 36751.53.1 по КККР на с. Керека, общ. Дряново към техническата инфраструктура (вх.№3-38-6-9/18.08.2026г) /Във вр. с Решение №561 от 27.01.2026г на ОбС-Дряново и заявление на Зорница Тодорова от 01.04.2026г/ Вносител: Трифон Панчев – кмет на Община Дряново.

### РЕШЕНИЕ №690

I. На основание чл.21 ал.1 т.8 и т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и чл.129 ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), във връзка с Решение №2 по протокол №5/17.08.2026г на ОЕСУТ при Община Дряново и във връзка с Решение №561 по протокол №39/27.01.2026г на ОбС - Дряново и въз основа на заявление с вх.№3-38-6/01.04.2026г от Зорница Миленова Тодорова, Общински съвет - Дряново одобрява проект за частично изменение на подробен устройствен план - парцеларен план (ЧИ на ПУП-ПП) и ЧИ на ПУП - план-схема за въздушна кабелна линия НН за присъединяване на ПИ с идентификатор 36751.53.1 по КККР на с. Керека, общ. Дряново към техническата инфраструктура.

II. Възлага на Кмета на Община Дряново да изпрати настоящото решение за обнародване в „Държавен вестник“ в 7-дневен срок от получаването му в Общинска администрация - гр. Дряново.

III. На основание чл.215 ал.4 от ЗУТ решението подлежи на обжалване в 30-дневен срок от обнародването в „Държавен вестник“ чрез Община Дряново пред Габровския административен съд.

#### Поименно гласуване:

|   |                    |    |
|---|--------------------|----|
| 1 | Антоанета Ставрева | ЗА |
| 2 | Венцеслав Зимпаров | ЗА |
| 3 | Владимир Ванев     | ЗА |
| 4 | Иван Марев         | ЗА |
| 5 | Любомир Йорданов   | ЗА |
| 6 | Михаил Ганчев      | ЗА |
| 7 | Николай Минчев     | ЗА |
| 8 | Пламен Обрешков    | ЗА |
| 9 | Преслава Йонкова   | ЗА |



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ДРЯНОВО

|    |                  |    |
|----|------------------|----|
| 10 | Светослав Минчев | ЗА |
| 11 | Тихомир Трифонов | ЗА |
| 12 | Тодор Георгиев   | ЗА |
| 13 | Тодор Дабков     | ЗА |

*ЗА – 13; ПРОТИВ – 0; ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ – 0.*

**ТОДОР ГЕОРГИЕВ /П/**

*Председател на Общински съвет – Дряново*

**СВЕТОСЛАВ МИНЧЕВ /П/**

*Заместник-председател на  
ОбС-Дряново*

**ИВАН МАРЕВ /П/**

*Заместник-председател на  
ОбС-Дряново*

Водил протокола: /п/

Радослава Вълкова

Ст. експерт при ОбС-Дряново в дирекция АПИОВО

.....

Вярно с оригинала при ОбС!

Ст. експерт при ОбС-Дряново: /п/

/Радослава Вълкова/



**Intertek**

ISO 9001:2015  
QMS 070716  
ISO 45001:2018  
0104170

5370 Дряново, ул. „Бачо Киро“ 19  
тел: 0676/72961  
e-mail: [predsedatel@dryanovo.bg](mailto:predsedatel@dryanovo.bg)  
[www.obs-dryanovo.com](http://www.obs-dryanovo.com)